



# INSTRUCTEUR DES AUTORISATIONS D'OCCUPATION DES SOLS / HOMME - FEMME TRAVAILLER EN MATHEYSINE

## CONTEXTE

La Communauté de Communes de la Matheysine (CCM) couvre un territoire de 71 000 hectares et compte 43 communes, dont 40 communes de moins de 1.000 habitants (15 communes de moins de 100 habitants).

Depuis 2015, afin d'accompagner les communes dans leur gestion des autorisations d'urbanisme, la CCM, a créé un service commun mutualisé d'instruction. Les communes, compétentes en Application du Droit des Sols (ADS), peuvent solliciter ce service afin de conduire l'instruction des autorisations et actes d'urbanisme.

A ce jour, le service instruit les demandes d'urbanisme de 31 communes sur les 41 ayant signé la convention d'adhésion.

Ce service intègre désormais, depuis ce début d'année 2025, l'instruction des demandes relatives à la police de la publicité extérieure.

Dans ce cadre, la CCM a décidé de renforcer son service ADS en recrutant un instructeur du droit des sols à temps non complet (50%). In fine, l'équipe de ce service, sera alors constituée d'une responsable et deux agents instructeurs.

## CADRE D'EMPLOI

Catégorie B ou C - Filière administrative

## STRUCTURE DU SERVICE

**N+2** : Direction Générale des Services

**N+1** : Responsable du service urbanisme

## POSTE À POURVOIR DÈS QUE POSSIBLE



**TYPE D'EMPLOI :**  
Emploi permanent



**TEMPS DE TRAVAIL :**  
50% soit 17h30 pouvant évoluer



**RÉMUNÉRATION :**  
Régime indiciaire + Régime indemnitaire. Selon profil



**DÉPLACEMENTS :**  
fréquents sur le territoire

Permis B + véhicule personnel obligatoires



**LES PLUS :**  
Contrat groupé de mutuelle santé et prévoyance, Adhésion au COS de l'Isère, forfait mobilité durable

## PARTICULARITÉ :

Télétravail autorisé à raison d'un jour hebdomadaire

## LES MISSIONS

### Instruire les demandes d'autorisation d'urbanisme transmises par les communes (certificats d'urbanisme, déclaration préalable, permis) :

- Lire et analyser différents types de plans et de documents d'urbanisme
- Appréhender un projet sur le terrain
- Identifier et lancer les consultations, recueillir les avis des services compétents
- Vérifier la conformité des projets au regard des documents d'urbanisme et de la réglementation en vigueur (plan local d'urbanisme, carte communale, règlement national d'urbanisme)
- Rédiger les courriers de demandes de pièces et de modification de délai
- Rédiger les propositions de décision
- Gérer la dématérialisation du dossier dans Plat'AU



# TRAVAILLER EN MATHEYSINE

INSTRUCTEUR DES AUTORISATIONS D'OCCUPATION DES SOLS / HOMME - FEMME

## LES MISSIONS (suite) :

**Conseiller et accompagner les communes dans les procédures d'urbanisme et dans leurs échanges avec les pétitionnaires et leurs prestataires :**

- Assistance aux communes
- Etudier la pré-faisabilité des projets
- Participer à l'élaboration du volet réglementaire des documents d'urbanisme communaux
- Participer à des réunions en mairie avec des porteurs de projet.

**Echanger avec l'architecte-conseil en amont des permanences architecturales et en aval pour la rédaction des comptes-rendus des rendez-vous**

**Participer aux réunions et formations relatives à l'urbanisme réglementaire, notamment celles organisées par la DDT**



## PROFIL RECHERCHÉ

Bac + 2 minimum  
Expérience antérieure (souhaitée) dans l'instruction des demandes d'autorisation du droit des sols.

### SAVOIRS FAIRE

Fonctionnement des collectivités territoriales  
Droit de l'urbanisme et droit de l'environnement  
Instruction du droit des sols et logiciel-métier ADS  
Aisance informatique  
Outils de planification et de maîtrise foncière

### SAVOIRS ÊTRE

Esprit de synthèse et d'analyse  
Discrétion  
Rigueur et organisation  
Qualités relationnelles  
Autonomie et réactivité

## Travaillez en Matheysine et intégrez

une équipe d'agents au service d'élus dynamiques pour un territoire en plein développement.

Un territoire de pleine nature, fort de ses dynamiques entrepreneuriales et associatives, regorgeant d'activités culturelles, sportives et touristiques.

Un territoire d'opportunité offrant un cadre de vie exceptionnel dans un bassin de vie regroupant tous les services...

## POUR NOUS REJOINDRE :

Les candidatures doivent être envoyées avant le 30 mars 2025

Envoyer CV + lettre de motivation à :

Madame Coraline SAURAT – Présidente CCM

S/C de Francine SAVIN – DRH - 13 Route du Terril – 38350 SUSVILLE

Par Mail à : [carrieres@ccmatheysine.fr](mailto:carrieres@ccmatheysine.fr)

Localisation du poste : au siège de la Communauté de communes de la Matheysine

13 route du terril – 38 350 SUSVILLE